

**HOTĂRÂRE**

**pentru însușirea modelului-cadru al Acordului de Cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TÂRGUȘOR – județul Constanța, întrunit în ședința ordinară de lucru din data de 29 ianuarie 2019;

Având în vedere :

- Referatul de aprobare la proiectul de hotărâre pentru însușirea modelului-cadru al Acordului de Cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, al primarului comunei Tîrgușor, înregistrat sub nr. din ;

- Raportul compartimentului de specialitate nr.5846/21.11.2018, întocmit de doamna Simion Elena, inspector-contabil în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tîrgușor;

- Avizul Comisiei de Nr.1 de specialitate pe domenii de activitate pentru Activități economico - financiare, amenajarea teritoriului și urbanism, agricultură ;

- Avizul secretarului comunei Tîrgușor, Camelia Velicică;

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în cazul prezentului acord de cooperare, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

Apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de audit public intern, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea,

Urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru fiecare comună semnatară a prezentului acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități;

În conformitate cu prevederile:

- Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 11 alin. (4) și pe cele ale art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. e) și alin. (7) lit. a) și c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

- art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;

- Codului muncii;

- Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

- Codului de procedură civilă;

- Hotărârii Guvernului Nr. 1183/ 2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern;

- Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;

- Codului privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul



ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;

- Statutului Asociației Comunelor din România, precum și de cele ale Statutului Filialei Județene Constanța a Asociației Comunelor din România;

- Hotărârea Consiliului local al comunei Târgușor Nr.12/ 1998 privind aderarea comunei Târgușor la Asociația Comunelor din România;

În temeiul prevederilor art.45 alin. (2) lit.f) și art.115 alin.(1) lit.b) din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, r2 , cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1. (1).** Se însușește modelul-cadru al Acordului de Cooperare privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern, potrivit anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2).** Obligațiile financiare rezultate din Acordul de cooperare prevăzut la alin.(1) pe întreaga durată de existență a acestuia, se suportă din bugetul local al comunei Târgușor.

**Art.2.** Prezenta hotărâre se aduce la îndeplinire de către primarul comunei Târgușor.

**Art.3.** Secretarul comunei Târgușor, va comunica prezenta hotărâre Instituției Prefectului - județul Constanța, primarului comunei Târgușor, Compartimentului Contabilitate din cadrul Primăriei Târgușor, Filialei Județene Constanța a Asociației Comunelor din România și se aduce la cunoștință publică pe pagina de internet : [www.primariatirgusor.ro](http://www.primariatirgusor.ro) .

Hotărârea a fost adoptată cu 11 (unsprezece) voturi "pentru ", niciun vot "împotrivă" și nicio "abținere", din totalul de 11 (unsprezece) consilieri prezenți. Numărul consilierilor în funcție – 11 (unsprezece ). Total membrii consiliu - 11 (unsprezece).



**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

  
**Consilier, Oliver OPREA**

**CONTRASEMNEAZĂ,  
SECRETAR,**

  
**Camelia VELICICĂ**

**Târgușor, 29 ianuarie 2019  
Nr. 6**





## ACORD DE COOPERARE privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern

Încheiat astăzi, .....

Ținând seama de faptul că obținerea eficienței și eficacității serviciilor publice reprezintă o condiție esențială a managementului fiecărei entități publice, în cazul prezentului acord de cooperare, entitate publică fiind comuna, în calitatea acesteia de persoană juridică de drept public și, respectiv, de instituție publică locală,

apreciind oportunitatea unei cooperări între comune pentru asigurarea serviciilor de audit public intern, respectând în același timp independența și funcțiile specifice fiecăreia dintre acestea,

urmărind facilitarea asigurării activității de audit public intern pentru fiecare comună semnatară a prezentului acord de cooperare, prin relații profesionale bazate pe criterii de legalitate, economicitate, eficacitate, eficiență și colaborare pentru realizarea obiectivelor specifice acestei activități,

având în vedere prevederile:

a) Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985 și ratificată prin Legea nr. 199/1997;

b) Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. 11 alin. (4) și pe cele ale art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. e) și alin. (7) lit. a) și c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) art. 13 din Legea cadru a descentralizării nr. 195/2006;

e) art. 35 alin. (6) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

f) art. 942 și următoarele din Codul civil, referitoare la contracte sau convenții;

g) Codului muncii;

h) Legii nr. 182/2002 privind protecția informațiilor clasificate, cu modificările și completările ulterioare;

i) Codului de procedură civilă;

j) Hotărârii Guvernului nr. 781/2002 privind protecția informațiilor secrete de serviciu, cu modificările și completările ulterioare;

k) Codului privind conduita auditorului intern, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 252/2004;

l) Statutului Asociației Comunelor din România, precum și de cele ale Statutului Filialei Județene Constanța a Asociației Comunelor din România;

m) Hotărârilor Consiliilor Locale privind aderarea comunelor la Asociația Comunelor din România,



potrivit prezentului acord de cooperare părțile semnatare, prin reprezentanții legali ai acestora, se obligă la o colaborare pe durată nedeterminată, care să asigure o mai mare sustenabilitate și coerență în realizarea activităților de audit public intern, pe baza unui set de reguli convenite prin deplină înțelegere, după cum urmează:

## CAPITOLUL I PĂRȚILE

**Art. 1.** - Părțile prezentului acord de cooperare, denumit în continuare *acord*, sunt:

**A.** *Filiala Județeană Constanța a Asociației Comunelor din România*, denumită în continuare *Filiala*, în calitate de entitate organizatoare a auditului public intern pentru comunele prevăzute la lit. B, cu sediul în Comuna Cumpăna, str. Șoseaua Constanței, nr. 132, titulară a codului de înregistrare fiscală 17252290 și a contului nr. RO30RNCB0114032034690001 deschis la Banca Comercială Română Filiala Constanța, reprezentată prin doamna Gâju Mariana, care îndeplinește funcția de președinte al Filialei,

și

**B.** comunele care cooperează în vederea finanțării și realizării în comun a acțiunilor specifice auditului public intern, respectiv:

B.1. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.2. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.3. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria Medgidia, reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.4. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.5. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.6. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.7. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.8. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. .... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin domnul/doamna....., având funcția de primar, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. .... /.....;

B.9. comuna....., cu sediul în ....., str. ...., nr. ...., județul ....., titulară a codului de înregistrare fiscală .....și a contului nr. ....







## CAPITOLUL II OBIECTUL ACORDULUI DE COOPERARE

**Art. 2.** - Obiectul prezentului acord îl constituie cooperarea entităților publice locale semnatare, prin reprezentanții legali, în vederea organizării și exercitării funcției de audit intern în cadrul acestora, în conformitate cu prevederile Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, și ale Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală.

**Art. 3.** - Acordul de cooperare stabilește drepturile și obligațiile părților în organizarea și exercitarea funcției de audit intern, atribuțiile specifice compartimentului de audit intern care va derula misiunile, reglementează obligațiile financiare ale entităților participante și asigură confidențialitatea datelor și informațiilor în posesia cărora vor intra oricare dintre persoanele implicate în acest proces.

**Art. 4.** - Părțile semnatare stabilesc principiile care stau la baza aplicării acordului și se obligă să acționeze consecvent pentru realizarea lor, sub forma:

- a) menținerii autonomiei juridice, decizionale și financiare a fiecărei comune semnatare;
- b) îmbinării în mod echitabil a nevoilor de audit public intern cu resursele disponibile între comunele semnatare;
- c) irevocabilității pe cale unilaterală a prezentului acord;
- d) respectării reciproce a confidențialității în desfășurarea activităților de audit public intern și raportarea rezultatelor acestora;
- e) respectării cadrului legal, metodologic și procedural, specific activității de audit public intern.

## CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR ÎN ORGANIZAREA ȘI EXERCITAREA ACTIVITĂȚII DE AUDIT PUBLIC INTERN

**Art. 5.** - Entitățile publice partenere au următoarele drepturi:

- a) propunerea unor obiective de audit intern, specifice entității publice, de către echipa de audit desemnată să realizeze misiunea de audit intern;
- b) solicită și beneficiază de servicii de audit intern pentru îmbunătățirea eficienței și eficacității sistemului de management și control intern care să asigure atingerea obiectivelor entității publice;
- c) să fie informată în mod exclusiv și operativ asupra problemelor și iregularităților constatate cu ocazia misiunilor de audit intern efectuate;
- d) să primească în mod exclusiv rapoartele de audit intern care sunt întocmite, ca urmare a misiunilor de audit realizate la propria entitate;
- e) hotărăște independent asupra acțiunilor necesare implementării recomandărilor formulate în baza misiunilor de audit intern realizate.

**Art. 6.** - Entitățile publice partenere își asumă următoarele obligații:

- a) respectarea metodologiei de audit, respectiv documentarea temeinică, participarea la ședințe, analiza și avizarea documentelor procedurale elaborate de auditorii interni, furnizarea în scris sau verbal a informațiilor solicitate ș.a.;
- b) asigurarea accesului la date, informații și documente a auditorilor, în vederea atingerii obiectivelor misiunii de audit intern;



c) asigurarea logisticii necesare desfășurării misiunilor de audit intern, respectiv spații adecvate, acces la sistemele IT și de comunicații, furnituri de birou etc.;

d) elaborarea și transmiterea către compartimentul de audit intern a planurilor de acțiune necesare implementării recomandărilor acceptate;

e) informarea compartimentului de audit intern cu privire la modul de implementare a recomandărilor dispuse și la gradul de implementare al acestora;

f) furnizarea informațiilor solicitate de auditorii interni în vederea planificării misiunilor de audit intern;

g) estimarea costurilor necesare realizării misiunilor de audit solicitate în cursul exercițiului financiar și cuprinderea acestor angajamente în buget.

**Art. 7. - Entitatea publică organizatoare își asumă obligațiile următoare:**

a) constituirea unui compartiment de audit intern, având o dimensiune corespunzătoare, în vederea asigurării realizării misiunilor de audit planificate, în conformitate cu standardele internaționale de audit;

b) asigurarea spațiului necesar și adecvat pentru organizarea și desfășurarea activităților compartimentului de audit;

c) asigurarea procesului de recrutare și angajare a personalului adecvat pentru compartimentul de audit;

d) asigurarea condițiilor necesare de pregătire profesională a auditorilor interni la nivelul cerințelor stabilite prin normele metodologice proprii ale entității publice.

#### CAPITOLUL IV

#### TRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI DE AUDIT PUBLIC INTERN

**Art. 8. - Compartimentul de audit intern asigură realizarea funcției de audit intern la entitățile publice partenere pe baza unui plan de audit, aprobat de reprezentanții legali ai acestora.**

**Art. 9. - În exercitarea activităților sale, compartimentul de audit are următoarele atribuții specifice:**

a) elaborarea normelor metodologice proprii privind exercitarea activității de audit intern în cadrul acordului de cooperare, aprobate de entitățile publice partenere la acord și avizate de UCAAPI;

b) elaborarea proiectelor planului anual și multianual de audit public intern;

c) efectuarea în condiții de calitate a misiunilor de audit intern privind evaluarea sistemelor de management și control intern ale entității publice;

d) asigurarea monitorizării realizării misiunilor de audit intern și a activităților de supervizare a acestora;

e) raportarea rezultatelor misiunilor de audit intern, respectiv a constatărilor, concluziilor și recomandărilor, numai către conducătorii entităților publice auditate;

f) raportarea operativă și exclusivă a problemelor și iregularităților constatate, către conducătorii entităților publice auditate;

g) elaborarea raportului anual al activității de audit public intern;

h) asigurarea confidențialității datelor și informațiilor rezultate în urma activităților de audit intern desfășurate.



**Art. 10.** - Planificarea și realizarea misiunilor de audit public intern se realizează în mod echitabil pentru toate entitățile publice locale partenere, în funcție de misiunile solicitate și de resursele disponibile.

**Art. 11.** - Compartimentul de audit public intern asigură efectuarea misiunilor de audit public intern de conformitate, de performanță sau de consiliere, solicitate de către primăriile participante la acord, și formulează recomandări și concluzii pentru îmbunătățirea activităților.

## CAPITOLUL V DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FINANCIARE ALE PĂRȚILOR

**Art. 12.** - În vederea realizării în comun a funcției de audit intern, părțile sunt de acord să susțină financiar organizarea și funcționarea compartimentului de audit intern.

**Art. 13.** - Asigurarea evidențelor privind misiunile derulate, precum și a costurilor acestora sunt în responsabilitatea entității publice organizatoare; recuperarea acestora se realizează prin facturarea în cotă parte ce revine fiecărei entități publice partenere.

**Art. 14.** - Cheltuielile decontate între structura asociativă organizatoare și entitățile publice partenere se referă la:

- a) salarii și alte drepturi de personal acordate auditorilor interni care au realizat misiunile de audit intern;
- b) obligațiile către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat sau bugetele oricărui fond special, rezultate în urma acordării drepturilor de personal;
- c) cheltuielile privind deplasările auditorilor interni, pentru realizarea misiunilor de audit intern.

**Art. 15.** - Celelalte cheltuieli materiale, ocazionate de funcționarea compartimentului de audit intern, sunt în sarcina structurii asociative organizatoare.

**Art. 16.** - (1) Cheltuielile cu organizarea și funcționarea compartimentului de audit public intern sunt repartizate în mod corespunzător, pe fiecare entitate publică parteneră, în funcție de numărul de zile/auditor prestate și sunt specificate în acordul de cooperare.

(2) Pentru neplata la termen a obligațiilor ce le revin, potrivit alin. (1), entitățile publice partenere datorează majorări de întârziere calculate pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data stingerii sumei datorate, inclusiv.

(3) Nivelul majorării de întârziere este cel prevăzut pentru obligațiile fiscale convenite bugetului de stat.

**Art. 17.** - Entitățile publice organizatoare îi revin obligațiile de achitare a drepturilor bănești convenite personalului compartimentului de audit intern, contribuțiile la bugetul general consolidat care decurg din încheierea unui contract de muncă (asigurări sociale, șomaj, asigurări sociale de sănătate, impozit salarii etc.) și de depunere a declarațiilor fiscale legate de acestea.

## CAPITOLUL VI CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

**Art. 18.** - Informațiile, datele și documentele utilizate de auditorii interni în cadrul desfășurării misiunilor de audit public intern sunt confidențiale.

**Art. 19.** - Raportul de audit și documentele componente ale dosarului de lucru sunt comunicate sau puse atât la dispoziția exclusivă a entității publice unde a fost



realizată misiunea de audit, cât și la dispoziția organelor stabilite expres de lege cu drept de control și evaluare a activităților desfășurate.

**Art. 20.** - Prin clauza de confidențialitate părțile convin ca, pe toată durata acordului de cooperare și după încetarea acestuia, să nu solicite de la personalul compartimentului de audit intern date sau informații care privesc oricare dintre celelalte entități implicate în acțiunea de cooperare și de care aceștia au luat cunoștință în timpul exercitării misiunilor de audit intern.

**Art. 21.** - Auditorii interni asigură confidențialitatea datelor, informațiilor și documentelor între entitățile publice participante la acordul de cooperare.

**Art. 22.** - Divulgarea unor date, informații sau documente de natură a aduce prejudicii entităților publice partenere se sancționează potrivit legilor în vigoare.

## CAPITOLUL VII FORȚA MAJORĂ ȘI LITIGII

**Art. 23.** - Niciuna dintre entitățile publice partenere nu răspunde de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, dacă acestea se datorează unei cauze de forță majoră.

**Art. 24.** - Forța majoră reprezintă orice situație imprevizibilă și insurmontabilă care împiedică entitățile publice partenere să își îndeplinească obligațiile.

**Art. 25.** - Entitatea publică parteneră care invocă forța majoră este obligată să notifice celorlalte entități membre ale cooperării, în termen de 3 zile, producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea reducerii consecințelor acestuia.

**Art. 26.** - Orice diferend sau neînțelegere decurgând din interpretarea sau din executarea prezentului acord de cooperare vor fi soluționate de entitățile publice partenere pe cale amiabilă.

**Art. 27.** - În cazul în care soluționarea diferendului pe cale amiabilă nu este posibilă, litigiul dintre entitățile publice partenere va fi soluționat de către instanțele competente, conform legislației române.

## CAPITOLUL VIII DURATA ȘI ÎNCETAREA ACORDULUI DE COOPERARE

**Art. 28.** - Acordul de cooperare se încheie pe o perioadă nedeterminată și intră în vigoare de la data semnării lui de către reprezentanții entităților publice partenere.

**Art. 29.** - Modificarea sau încetarea prezentului acord de cooperare în cursul derulării lui se poate face pentru motive obiective, întemeiate, neimputabile părților, prin acordul de voință al tuturor părților.

**Art. 30.** - Prezentul acord de cooperare poate fi modificat prin acte adiționale aprobate de reprezentanții legali ai entităților publice partenere.

**Art. 31.** - Ieșirea din cooperare se poate realiza la sfârșitul exercițiului financiar, în caz contrar entitatea publică își asumă responsabilitatea suportării cheltuielilor ce îi revin din acordul de cooperare pentru întregul exercițiu financiar.

## CAPITOLUL IX DISPOZIȚII FINALE

**Art. 32.** - Părțile convin să se întrunească o dată pe an sau ori de câte ori este nevoie, pentru analiza rezultatelor aplicării acordului de cooperare, formularea



de direcții de eficientizare a cooperării, precum și actualizarea și modificarea acordului de cooperare.

**Art. 33.** - Prezentul acord de cooperare nu poate fi completat sau modificat decât cu acordul scris și expres al tuturor entităților publice partenere.

**Art. 34.** - Acordul de cooperare a fost elaborat în conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 215/2001 privind administrația publică locală (art. 11 și 46);
- Legii nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare;
- Legii-cadru privind descentralizarea nr. 195/2006 (art. 13);
- Legii nr. 273/2006 privind Legea finanțelor publice locale (art. 35);
- Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1.702/2005;
- Ordinului ministrului administrației și internelor și al ministrului finanțelor publice nr. 232/2.477/2010 privind aprobarea modelului-cadru al Acordului de cooperare pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale.

Prezentul acord de cooperare a fost încheiat în .... exemplare, toate cu valoare de original, câte un exemplar pentru fiecare entitate publică locală semnatară, astăzi, în data de .....

### SEMĂTURILE REPREZENTANȚILOR PĂRȚILOR

PREȘEDINTELE FILIALEI JUDEȚENE CONSTANȚA:	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI B.1.	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI B.2.	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI B.3.	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI B.4.	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

PRIMARUL COMUNEI B.5.	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.



<b>PRIMARUL COMUNEI B.6.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.7.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.8.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.9.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.10.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.11.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.12.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.13.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.14.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.

<b>PRIMARUL COMUNEI B.15.</b>	
L.S.	1. Semnătura
	2. Data semnăturii
	3. Înregistrat sub nr.



<b>PRIMARUL COMUNEI B.16.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.17.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.18.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.19.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.20.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.21.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	

<b>PRIMARUL COMUNEI B.22.</b>		
L.S.	1. Semnătura	
	2. Data semnăturii	
	3. Înregistrat sub nr.	